|  |  |
| --- | --- |
|  ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CỦ CHI**TRƯỜNG TIỂU HỌC NHUẬN ĐỨC 2** | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc***Củ Chi, ngày 08 tháng 03 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**Công tác tuần 26 của Phó Hiệu trưởng**

**(Từ ngày 11/03/2019 đến ngày 15/03/2019)**

**I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC TUẦN 24 (Từ ngày 04/03/2019 đến ngày 08/03/2019):**

* Tham gia chào cờ và sinh hoạt đầu tuần 25.
* Đã nhận đề kiểm tra định kì giữa kì 2 của tổ khối 4&5.
* Đã nhận và lập danh sách giáo viên dự thi GVCN giỏi cấp trường.
* Đón Đoàn đến kiểm tra bộ phận Y tế.
* Đã tổ chức thành công chuyên đề Cụm, môn TN&XH phối hợp sử dụng PP.BTNB (Tổ khối 1).
* Dự tổng kết chuyên môn cụm III (6.03.2019)
* Dự họp Ban chấp hành Hội Khuyến học xã Nhuận Đức.(7.03.2019)
* Tổ chức sinh hoạt kỉ niệm, họp mặt Ngày Quốc tế Phụ nữ 8-3.
* Dạy Đạo đức và Thủ công lớp 3/1, 3/2 theo kế hoạch.
* Đã thăm lớp dự giờ môn lớp ½ và môn Thể dục.
* Đã lập kế hoạch tuần 26 (Từ ngày 04/03/2019 đến ngày 08/03/2019)
* Tồn: Chưa kiểm tra hồ sơ bộ phận Thư viện - Thiết bị kịp thời.

**II. CÔNG TÁC** **TUẦN 25 (Từ ngày 11/03/2019 đến ngày 15/03/2019):**

1. **Trọng tâm công tác:**
* Dự chào cờ, dự họp giao ban định kì.
* Thực hiện giảng dạy chương trình tuần 26.
* Kiểm tra đề, in đề và các mẫu biên bản kiểm tra giữa kì 2 khối 4&5.
* Thăm lớp dự giờ, kiểm tra hồ sơ bộ phận Thư viện - Thiết bị.
* Dạy Đạo đức và Thủ công lớp 3/1, 3/2 theo kế hoạch.
* Tổ chức giao lưu văn nghệ với học sinh khiếm thị Trường….
1. **Kế hoạch công tác tuần cụ thể:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngày** | **Nội dung công tác** | **Biện pháp thực hiện** | **Thời gian** **Địa điểm** |  **Kết quả**(xem đánh giá ở tuần sau) |
| Thứ Hai11/03/2019 | Dự chào cờ đầu tuần | Chào cờ, sinh hoạt đầu tuần 26.  | 7g30-Sân trường  |  |
| Dạy môn Đạo đức lớp 3/1, 3/2 | Chuẩn bị bài | Sáng (tiết 3, 4) |  |
| Kiểm tra và hoàn chỉnh đề, đáp án kiểm tra giữa kì 2 khối 4&5. | Thực hiện theo kế hoạch | Chiều |  |
| Thứ Ba 12/03/2019 | In đề kiểm tra giữa kì 2 khối 4&5 (làm hợp đồng bảo mật). | Thực hiện theo kế hoạch | Sáng |  |
| Hoàn chỉnh và lưu hồ sơ chuyên đề Cụm.In các mẫu biên bản chuẩn bị KTĐK giữa kì 2 | Thực hiện theo kế hoạch | Chiều |  |
| Thứ Tư 13/03/2019 | Tổ chức giao lưu văn nghệ với học sinh khiếm thị….. | Thực hiện theo kế hoạch |  Sáng (7 giờ) |  |
| Nhắc nhở giáo viên tổ khối 4&5 thông báo lịch kiểm tra giữa kì 2 đến HS | Thực hiện theo kế hoạch |  Chiều |  |
| Thứ Năm 14/03/2019 | Kiểm tra bộ phận TV-TB | Thực hiện theo kế hoạch |  Sáng (8 giờ)  |  |
| Dạy môn Thủ công lớp 3/1, 3/2 | Chuẩn bị bài |  Chiều ( tiết 2, 3) |  |
| Thứ Sáu 15/03/2019 | Dự giờ lớp 3/1 và 3/2 môn TN&XH | Thực hiện theo kế hoạch | Sáng ( tiết 3, 4) |  |
| Duyệt giáo án các lớpLập kế hoạch tuần 27 | Thực hiện theo kế hoạch |  Chiều(16 giờ 10) |  |

Trên đây là kế hoạch công tác tuần 26 của Phó Hiệu trưởng Trường TH Nhuận Đức 2, đề nghị tất cả CB-GV-CNV trường phối hợp thực hiện tốt nhiệm vụ công tác trong tuần./.

 **P. HIỆU TRƯỞNG**

 **Nguyễn Thị Thùy Trang**